

Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться государственным жилищным надзором Карачаево-Черкесской Республики у контролируемого лица

При осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и при осуществлении регионального государственного жилищного надзора в части надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме запрашиваются:

- документ, удостоверяющий личность (паспорт), доверенность у представителя на проведение проверки с правом подписи документов, по многоквартирному дому (далее – МКД);

- договор управления МКД в полном объеме (в случае его отсутствия в ГИС ЖКХ);

- договор со специализированной организацией на проведение работ по дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в МКД;

- документы, подтверждающие выполнение работ по дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в МКД (акты выполненных работ за _____ годы);

- документы, подтверждающие обслуживание мусоропровода, мусоросборных камер (договоры, акты выполненных работ т.д.) за _____ годы;

- информация о содержании сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения;

- документы, подтверждающие вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, септиков, находящихся на придомовой территории;

- план текущего ремонта с указанием перечня работ, предусмотренных по МКД на _____ годы;

- результаты плановых и внеплановых осмотров за _____ годы;

- информация о наличии обращений от жителей МКД за _____ годы по вопросу.....;

- меры, принятые управляющей организацией по вопросу....., с документами, подтверждающими выполнение работ по обеспечению надлежащего состояния конструктивных элементов и инженерных систем МКД, с приложением ответов заявителям, актов выполненных работ за _____ годы;

- договор оказания услуг по уборке мест общего пользования МКД (клининговая компания, ИП или тех. служащий);

- документы, подтверждающие выполнение работ (оказание услуг) по уборке мест общего пользования МКД (акты выполненных работ за период);

- документы, подтверждающие выполнение работ (оказание услуг) по уборке придомовой территории МКД (акты выполненных работ (за период), фотоматериал);

-информация о способе осуществления уборки придомовой территории МКД (подрядный способ, дворник и т.д.);

-акты замера сопротивления изоляции внутридомовых электрических сетей МКД;

-акты технических сезонных осмотров за _____ годы МКД;

-договор со специализированной организацией на техническое обслуживание вентиляционных каналов и дымоходов многоквартирных домов с приложением плана-графика проверок вентиляционных каналов и дымоходов МКД, актов выполненных работ, актов проверок вентиляционных каналов и дымоходов за _____ годы;

-договор со специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.);

-договор на техническое, аварийное, диспетчерского обслуживание лифтов со специализированной организацией;

-документ, подтверждающий проведение оценки соответствия лифтов в течение назначенного срока службы в форме технического освидетельствования, проводимого не реже одного раза в 12 месяцев специализированной организацией;

-документ, подтверждающий проведение оценки соответствия лифтов, отработавших назначенный срок службы, в форме обследования организацией;

-технический паспорт на лифт;

-действующие договоры страхования ответственности владельца лифтов;

-акты технического обслуживания лифтов за _____ годы;

-журнал заявок за (период) от жильцов по вопросам содержания и ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов с отметкой сроков о принятых мерах по данным заявкам;

-паспорт готовности многоквартирного дома к эксплуатации в зимних условиях за _____ годы;

-акт гидравлических испытаний системы теплоснабжения МКД;

-акт промывки системы теплоснабжения МКД;

-план-график подготовки многоквартирного дома и их инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях за _____ годы;

-технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме на основе данных, содержащихся в техническом паспорте многоквартирного дома;

-информация, характеризующая категорию многоквартирного дома (информация о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества дома: электроосветительной

установки; насосного оборудования холодного и горячего водоснабжения; насосного оборудования для системы отопления вне отопительного периода, в отопительный период; лифта; электроотопительной установки в отопительный период, вне отопительного периода);

- информация об оснащении многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета (далее – ОДПУ) коммунальных ресурсов (тепловой энергии, электрической энергии, холодной воды, горячей воды):

- документы о проверке ОДПУ тепловой энергии, электрической энергии, холодной воды, горячей воды;

- технические паспорта на ОДПУ тепловой энергии, электрической энергии, холодной воды, горячей воды;

- акты допуска в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии, электрической энергии, акты ввода в эксплуатацию общедомовых (коллективных) приборов учета горячей и холодной воды;

- свидетельства о проверке ОДПУ;

- технические условия на установку ОДПУ;

- письма в ресурсоснабжающую организацию о техническом состоянии ОДПУ;

- причины отсутствия ОДПУ;

- способ регулирования системы отопления в МКД;

- о наличии в МКД и техническом состоянии автоматических систем регулирования отопления и погодозависимой автоматики;

- разработанные и доведенные до сведения собственников помещений МКД предложения о мероприятиях по энергосбережению и повышению эффективности, которые возможно провести в многоквартирном доме, с указанием расходов на их проведение;

- договор на поставку ресурсов (теплоснабжения, холодного, горячего водоснабжения, электрической энергии);

- договор на техническое обслуживание внутридомового, внутриквартирного газового оборудования МКД с приложениями;

- график выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования с указанием даты выполнения работ в отношении МКД;

- акты сдачи-приемки выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования за ____ годы;

- информация о сроках проведения работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования в МКД, в том числе с указанием предыдущей даты проведения работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования;

- копии заключенных договоров на выполнение работ по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования (в полном объеме) с копиями

документов, подтверждающих обоснованность принятых решений по заключению данных договоров в отношении газового оборудования с учетом требований пункта 8 постановления Правительства Российской Федерации от 14.05.2013 № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

- копии заключений, выданных по результатам технического диагностирования внутридомового газового оборудования, в отношении МКД;

- копии документов, подтверждающих выполнение рекомендаций по обеспечению безопасной эксплуатации внутридомового газового оборудования, выданных специализированной организацией по результатам технического диагностирования;

- письменные пояснения о порядке организации аварийно-диспетчерского обеспечения с подтверждающими документами;

- копии договоров на техническое обслуживание вентиляционных каналов и дымоходов многоквартирных домов, где установлено внутридомовое газовое оборудование и (или) индивидуальные баллонные установки с приложением плана графика проверок вентиляционных каналов и дымоходов в отношении МКД (в полном объеме);

- копии актов выполненных работ, акты проверок вентиляционных каналов и дымоходов (за период);

- письменные пояснения о принимаемых мерах при не соблюдении специализированными и (или) иными организациями согласованных графиков проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту внутридомового газового оборудования, по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования;

- письменные пояснения о принимаемых мерах при не соблюдении специализированными организациями согласованных графиков проведения работ по техническому обслуживанию вентиляционных каналов и дымоходов;

- копия журнала регистрации заявок, в том числе поступивших в аварийно-диспетчерскую службу от жильцов по вопросам ненадлежащего содержания и ремонта внутридомового газового оборудования, вентиляционных каналов и дымоходов многоквартирных домов с отметкой о сроках, принятых мерах и документами, подтверждающими надлежащее выполнение (акты выполненных работ, копию ответа заявителю) по данным заявкам (за период);

- копии приказов о назначении лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию внутридомового газового оборудования, дымоходов и вентканалов в МКД;

- акты осмотров, заключения межведомственной комиссии органов местного самоуправления по МКД;

- информация о способе управления многоквартирным домом (протокол общего собрания собственников);
- протоколы общих собраний собственников по выбору управления домом, по выбору председателя ТСЖ/ЖСК/ТСН (в случае отсутствия информации в управлении и в ГИС ЖКХ);
- договор на содержание и техническое обслуживание общего имущества МКД;
- решение органа местного самоуправления о согласовании или отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в МКД;
- технический паспорт на помещение в МКД (в случае, если документ не направлялся в управление ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной).

Соблюдение обязательных требований по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, в части наличия/отсутствия у лицензиата признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, заключенному в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещения в многоквартирном доме коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, независимо от факта последующей оплаты указанной задолженности лицензиатом:

- договор ресурсоснабжения, заключенный управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме или жилого дома коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме со списком домов (в случае отсутствия договора – письменные пояснения);
- уведомление об одностороннем отказе ресурсоснабжающей организации от исполнения договора ресурсоснабжения, содержащее отметку о дате его поступления в управляющую организацию, документы, приложенные к данному уведомлению;
- сведения о ежемесячных начислениях ресурсоснабжающей организации, предъявленных управляющей организации к оплате по договору ресурсоснабжения с подтверждающими документами;
- сведения о наличии (отсутствии) у управляющей организации задолженности перед ресурсоснабжающей организацией по состоянию на дату предоставления запрашиваемых документов;
- информация и подтверждающие документы о наличии у управляющей организации признанной задолженности перед ресурсоснабжающей организацией;

судебные акты, вступившие в законную силу (с отметкой о вступлении), которыми установлено наличие у управляющей организации задолженности перед ресурсоснабжающей организацией, а также сведения о выданных исполнительных листах и возбужденных исполнительных производствах в связи с вынесением таких решений.

Соблюдение обязательных требований по выполнению работ и (или) оказанию услуг по управлению многоквартирным домом в части организации и осуществления расчетов за жилищно-коммунальные услуги в многоквартирном доме:

- договор ресурсоснабжения, заключенный управляющей организацией с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме или жилого дома коммунальной услуги соответствующего вида и приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме со списком домов (в случае отсутствия договора – письменные пояснения);

- сведения о поступлении в управляющую организацию от собственников помещений в многоквартирном доме денежных средств в счет оплаты коммунальных услуг и (или) коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме с указанием дат и сумм (количества) поступления денежных средств и назначения поступающих денежных средств;

- сведения о перечислении управляющей организацией в пользу ресурсоснабжающей организации денежных средств, поступивших от собственников помещений в многоквартирном доме в счет оплаты коммунальных услуг и (или) коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме с указанием дат и сумм (количества) перечисления денежных средств и назначения перечисления денежных средств.

Соблюдение обязательных требований по управлению многоквартирными домами, в том числе к порядку осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, по исполнению обязанностей по выполнению работ и (или) оказанию услуг по управлению многоквартирным домом в части вопроса по представлению управляющей организацией собственникам предложений по текущему ремонту:

- документы, подтверждающие подготовку управляющей организацией предложений о текущих работах (планов текущих ремонтов) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе по результатам проведенных осмотров общего имущества в многоквартирном доме, и доведение их до сведения собственников помещений в многоквартирном доме;

- план текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме, утвержденный собственниками помещений в многоквартирном доме (советом многоквартирного дома) либо

документы, подтверждающие утверждение такого плана или документы, подтверждающие проведение управляющей организацией мероприятий, направленных на утверждение плана;

- копия протокола общего собрания собственников помещений в доме о принятии решения о наделении совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

- сведения о соблюдении требований, предусмотренных подпунктом "в" пункта 6 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290, в части подготовки предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, об утверждении собственниками помещений в многоквартирном доме (советом многоквартирного дома) плана по текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- копии протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме (совета многоквартирного дома) о принятии решений об утверждении планов текущего ремонта общего имущества в многоквартирном доме с прилагаемыми к ним документами.

Соблюдение обязательных требований, связанных с деятельностью по управлению многоквартирными домами, предусмотренных подпунктом "а" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 в части актуализации технической документации на многоквартирный дом:

- Технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в управление ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

- сведения и документы, подтверждающие информацию в части актуализации технического паспорта на многоквартирный дом.

Соблюдение требований по предоставлению собственникам помещений в многоквартирном доме предложения о размере платы за содержание жилого помещения в целях принятия решения по вопросу об определении размера платы за содержание жилого помещения, содержащего расчет (смету) и обоснование размера платы за содержание жилого помещения:

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об утверждении размера платы за содержание жилого помещения (в случае отсутствия информации в управлении и в ГИС ЖКХ);

- документы, подтверждающие соблюдение управляющей организацией требований, установленных пунктом 31 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, в отношении размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, утвержденного протоколом общего собрания;

- информацию о представлении управляющей организацией собственникам помещений в многоквартирном доме не позднее чем за 30 дней до дня проведения общего собрания собственников помещений в этом доме на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, предложения о размере платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, а также о способе направления этого предложения;

- информацию и документы, подтверждающие поступление в управляющую организацию обращений о необходимости направления предложения о размере платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме;

- документы, подтверждающие доведение управляющей организацией до собственников помещений в многоквартирном доме расчета (сметы) и обоснования размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, утвержденного протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в соответствии с требованием, установленным пунктом 31 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491.

Соблюдение обязательных требований, связанных с деятельностью по управлению многоквартирными домами, предусмотренных подпунктом "в" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 в части разработки перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД:

- информацию о соблюдении управляющей организацией в отношении многоквартирного дома требования, предусмотренного подпунктом "в" пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, в части разработки с учетом минимального перечня услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, а также расчета и обоснования финансовых потребностей, необходимых для оказания услуг и выполнения работ, входящих в перечень

услуг и работ, с указанием источников покрытия таких потребностей (в том числе с учетом рассмотрения ценовых предложений на рынке услуг и работ, смет на выполнение отдельных видов работ), с подтверждающими документами;

- перечень услуг и работ в многоквартирном доме, составленный в соответствии с пунктом 8 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416;

- документы, подтверждающие соблюдение управляющей организацией требований, предусмотренных пунктами 5-8 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, в том числе документы, подтверждающие представление управляющей организацией собственникам помещений для утверждения в соответствии с требованиями проекта перечня услуг и работ;

- копии обращений от собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе направленные посредством государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, по вопросу предоставления управляющей организацией проекта перечня услуг и работ собственникам помещений в многоквартирном доме для утверждения. При наличии обращений предоставить копии обращений, ответы на обращения с документами, подтверждающими направление их собственникам помещений в многоквартирном доме.

Исполнение обязанностей по ведению претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации:

- информацию о соблюдении управляющей организацией в отношении МКД требований, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, в 2021 году в части ведения претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, с предоставлением подтверждающих документов (в случае отсутствия указанной информации - предоставить пояснения о причинах).

Соблюдение обязательных требований к деятельности по управлению многоквартирными домами в части соблюдения требований, предусмотренных частью 6 статьи 45 ЖК РФ:

- информацию о поступлении обращения в управляющую организацию от собственников, обладающих не менее чем десятью процентами голосов от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме, в письменной форме для организации проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, с подтверждающими документами;

- информацию об осуществлении мероприятий, необходимых для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в течение 45 дней с момента поступления обращения собственников помещений в соответствии с требованиями части 6 статьи 45 ЖК РФ, об уведомлении о проведении этого общего собрания каждого собственника помещения в данном доме в установленном порядке, а также об оформлении необходимых документов по результатам проведения этого общего собрания и доведении их до сведения собственников помещений в данном доме в порядке, установленном частью 3 статьи 46 ЖК РФ, с подтверждающими документами.

Соблюдение обязательных требований по передаче технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, ключей от помещений, электронных кодов доступа к оборудованию, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им:

- копии документов, подтверждающих передачу технической документации вновь избранной управляющей организации в отношении многоквартирного дома;
- сведения (акты приема-передачи) о переданной технической документации на многоквартирный дом организацией, ранее осуществлявшей управление многоквартирным домом (при наличии);
- копии документов (или пояснения), подтверждающих правовые основания отказа в передаче технической документации на многоквартирный дом.

Соблюдение обязательных требований к порядку организации, проведения и оформления результатов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, на которых приняты решения по аналогичным вопросам повестки дня, с целью соблюдения положений части 1.1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации:

- уведомление о проведении общего собрания собственников; реестр вручения собственникам извещения о проведении собрания или реестр об отправке заказных писем с сообщением о проведении общего собрания собственников помещений МКД; сведения о дате и способе ознакомления собственников о решениях, принятых на общем собрании собственников помещений в МКД и итогах голосования, доверенности или иные документы, удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД, принявших участие в общем собрании (в случае отсутствия данных документов в распоряжении управления).

Соблюдение обязательных требований к соблюдению требований, предусмотренных частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации:

- сведения и документы, свидетельствующие о соблюдении управляющей организацией обязательных требований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 Правил осуществления

деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416, частью 3.1 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации», в части соблюдения сроков направления реестра собственников помещений в многоквартирном доме по обращению собственника помещения в многоквартирном доме, требований к ведению реестра собственников помещений в многоквартирном доме;

- копию обращения от собственника помещения в многоквартирном доме;
- копии документов, подтверждающих направление ответа заявителю с приложением ответа и направленных документов.

Исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ, в части соблюдения требований к оформлению актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме:

- копии актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, составленных в соответствии с требованиями пункта 9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 и Приказом Минстроя России от 26.10.2015 № 761/пр «Об утверждении формы акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме». В случае подписания актов выполненных работ председателем совета МКД, уполномоченным лицом - предоставить копии протоколов общих собраний собственников помещений в МКД, подтверждающих полномочия подписавшего лица (протокол общего собрания собственников помещений в МКД о выборе совета МКД и его председателя, уполномоченного лица). В случае неподписания предоставить документы, подтверждающие проведение управляющей организацией мероприятий, направленных на подписание данных актов председателем совета МКД (уполномоченным лицом).

Соблюдение обязательных требований, предусмотренных частью 2.3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в части составления актов осмотра, актов о причинении ущерба причинении ущерба жизни, здоровью и имуществу потребителя, общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме:

- информацию о наличии (отсутствии) обращений, в том числе по телефону, электронной почте, от собственника квартиры в МКД в управляющую организацию, а также в аварийно-диспетчерскую службу указанной организации (далее – АДС) по вопросу составления актов о причинении ущерба имуществу потребителя. При наличии обращений – предоставить сведения о проведенных мероприятиях, в соответствии с пунктом 152 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в

многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, направленных на рассмотрение обращения заявителя, с приложением копий документов (обращений, выписок из журнала АДС, актов осмотра жилого помещения, документы, подтверждающие направление актов осмотра заявителю);

- документы, подтверждающие соблюдение управляющей организацией требований, предусмотренных пунктами 13, 13(1), 14 «Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, в части оформления результатов осмотра актами.

Соблюдение требований к созданию и деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива:

- решение о создании товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива и утверждении устава товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива с предоставлением документов, содержащих сведения о лицах, присутствовавших и проголосовавших на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме за создание вышеуказанных лиц, о принадлежащих этим лицам долях в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме и подтверждающих итоги голосования, а также доверенности на голосование, в случае проведения голосования в очно-заочной, заочной форме - предоставить письменные решения собственников помещений в многоквартирном доме;

- решение о выборе действующих членов правления, председателя, ревизионной комиссии (ревизора) товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, с предоставлением сведений, указывающих на наличие помещения в многоквартирном доме, принадлежащего членам правления, председателю, ревизионной комиссии (ревизору) на праве собственности и документов, подтверждающих итоги голосования, а также доверенности на голосование, в случае проведения голосования в очно-заочной, заочной форме предоставить письменные решения;

- устав товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;

- перечень многоквартирных домов, находящихся в управлении товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива на момент создания и на момент проведения проверки;

- технический(ие) паспорт(а) на многоквартирный(е) дом(а), находящиеся в управлении товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива (в полном объеме) (в случае, если документ не направлялся в ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

- реестры членов товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, содержащие сведения, предусмотренные ЖК РФ. Указанные реестры членов товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива должны быть предоставлены в том числе на момент принятия решения об избрании действующих членов правления, председателя, ревизионной комиссии (ревизора) товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;

- договор управления многоквартирным домом и иные договоры обеспечивающие управление многоквартирным домом (договоры с ресурсоснабжающими организациями и договоры, обеспечивающие надлежащее содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме);

- документы, подтверждающие вступление собственников помещений в доме в члены товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива (заявления о вступлении и иные документы);

- документы, содержащие информацию о соблюдении процедуры проведения собраний в очной (заочной, очно-заочной) формах (приложения, указанные в Требованиях к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденных Приказом Минстроя России от 28.01.2019 № 44/пр), а также документы, подтверждающие доведение итогов голосования до собственников помещений в многоквартирном доме, членов товариществ собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива.

Соблюдение обязательных требований к установлению размера платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме:

- обоснование применяемого тарифа для расчета платы за содержание жилого помещения в части содержания общего имущества по многоквартирному дому;

- протоколы общих собраний собственников помещений многоквартирного дома об утверждении размера платы за содержание жилого помещения и дополнительных работ (в случае отсутствия информации в управлении и в ГИС ЖКХ);

- платежные документы по квартире многоквартирного дома;

- перечень работ и услуг на год;

- акты, устанавливающие факты не оказания услуг по содержанию общего имущества, оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

- информацию об обращениях граждан о нарушении качества или превышении установленной продолжительности перерыва при выполнении работ и услуг по управлению многоквартирным домом;

- письменное пояснение о нарушении качества или превышении установленной продолжительности перерыва при выполнении работ и услуг по управлению многоквартирным домом.

Соблюдение обязательных требований, при начислении платы за коммунальные ресурсы при содержании общего имущества многоквартирном доме:

- технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе площадь чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в управление ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);

- информация о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома используемого для производства горячего водоснабжения (при отсутствии центрального горячего водоснабжения), о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: электроосветительной установки; насосного оборудования холодного и горячего водоснабжения; насосного оборудования для системы отопления вне отопительного периода, в отопительный период; электроотопительной установки в отопительный период, вне отопительного периода; наличие электроосветительных установок в подвале и на чердаке) с предоставлением подтверждающих документов;

- информация об освещении придомовой территории многоквартирного дома с предоставлением подтверждающих документов (схема, фотофиксация и т.д.);

- акты приема-передачи коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества;

- акты снятия показаний (выписка из журнала снятия показаний) общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов;
- информацию об оснащении многоквартирного дома коллективными (общедомовыми) приборами учета коммунальных ресурсов, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных проверок;
- порядок начисления платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при содержании общего имущества, с предоставлением расчёта по квартире;
- платежные документы по квартире многоквартирного дома;
- договоры на приобретение коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме.

Соблюдение обязательных требований начисления платы за коммунальные услуги собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах:

- технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе площадь чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в управление ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);
- договоры на поставку коммунальных ресурсов для предоставления коммунальных услуг;
- порядок начисления платы за коммунальную услугу по отоплению по многоквартирному дому, с предоставлением расчета по квартире;
- порядок начисления платы за коммунальные услуги квартире многоквартирного дома с предоставлением расчета;
- акт о технической возможности (невозможности) установки коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов на границе балансовой принадлежности;
- акт о технической возможности (невозможности) установки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов;
- показания индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов, с указанием даты передачи и источника;
- информацию о количестве собственников, проживающих и зарегистрированных лиц по квартире с предоставлением подтверждающих документов;
- схему разграничения балансовой принадлежности коммуникаций;

- акты установления факта не предоставления коммунальных услуг и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;
- причины и периоды не предоставления коммунальных услуги и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;
- обоснование нормативов, тарифов и стандартов, применяемых при начислении платы за коммунальные услуги;
- оснащение многоквартирного дома коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных проверок;
- ведомости учета параметров потребления тепловой энергии;
- платежные документы по квартире многоквартирного дома.

Соблюдение обязательных требований начисления платы за коммунальные услуги собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах:

- обоснование выставления платежных документов на оплату коммунальных услуг;
- информацию об актуальных значениях общей площади всех помещений многоквартирного дома, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества, общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме, с предоставлением подтверждающих документов;
- порядок начисления платы за коммунальную услугу по отоплению по многоквартирному дому, с предоставлением расчета по квартире;
- отчеты об объеме тепловой энергии, затраченном на подогрев холодной воды для горячего водоснабжения, по жилым и нежилым помещениям многоквартирного дома, в том числе при содержании общего имущества;
- порядок начисления платы за коммунальные услуги квартире многоквартирного дома с предоставлением расчета;
- акт о технической возможности (невозможности) установки коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов на границе балансовой принадлежности;
- акт о технической возможности (невозможности) установки индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов;
- показания индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов, с указанием даты передачи и источника;
- информацию о количестве собственников, проживающих и зарегистрированных лиц по квартире;
- схему разграничения балансовой принадлежности коммуникаций;
- акты установления факта не предоставления коммунальных услуг и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;

- причины и периоды не предоставления коммунальных услуги и (или) предоставления коммунальных услуг с нарушением качества;
- обоснование нормативов, тарифов и стандартов, применяемых при начислении платы за коммунальные услуги;
- оснащение многоквартирного дома коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных проверок;
- ведомости учета параметров потребления тепловой энергии;
- платежные документы по квартире многоквартирного дома.

Соблюдение обязательных требований начисления платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды:

- обоснование начисления платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды собственникам (нанимателям) помещений в многоквартирном доме;
- информацию о конструктивных особенностях многоквартирного дома, предусматривающих возможность потребления коммунальных ресурсов;
- технический паспорт многоквартирного дома в полном объеме или документ, подтверждающий значения общей площади всех помещений в многоквартирном доме, общей площади помещений, входящих в состав общего имущества (в том числе площадь чердака и подвала), общей площади всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений на основе данных, содержащихся в техническом паспорте (в случае отражения в техническом паспорте не актуальных сведений о площадях на текущую дату, представить документы, подтверждающие имеющиеся отклонения) (в случае, если документ не направлялся в управление ранее или информация, содержащаяся в нем, не является актуальной);
- порядок начисления платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды с предоставлением расчета по квартире;
- оснащение многоквартирного дома коллективными (общедомовым) приборами учета коммунальных ресурсов, акты ввода в эксплуатацию, выхода из строя, внеочередных проверок;
- информацию о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома используемого для производства горячего водоснабжения (при отсутствии центрального горячего водоснабжения), о наличии оборудования, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома: электроосветительной установки; насосного оборудования холодного и горячего водоснабжения; насосного оборудования для системы отопления вне отопительного периода, в отопительный период; электроотопительной установки в отопительный период, вне отопительного периода; наличие электроосветительных установок в подвале и на чердаке) с предоставлением подтверждающих документов;
- информацию об освещении придомовой территории многоквартирного дома с предоставлением подтверждающих документов (схема, фотофиксация и т.д.);

- акты снятия показаний (выписка из журнала снятия показаний) общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов;
- платежные документы по квартире многоквартирного дома;
- обоснование нормативов, тарифов применяемых при начислении платы за коммунальные услуги на общедомовые нужды.

Проведение проверки соискателя лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на соответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям:

- информационное письмо об отсутствии многоквартирных домов в управлении соискателя лицензии.

По надлежащему рассмотрению управляющими организациями (далее – УО) письменных обращений потребителей (в том числе электронных, направленных через ГИС ЖКХ)

- заверенная копия обращения заявителя, поступившая в УО (за исключением обращений, направленных через ГИС ЖКХ);
- заверенная копия ответа УО на обращение, с предоставлением доказательства направления ответа заявителю;
- в случае непредоставления ответа заявителю, пояснения УО по указанному факту;
- информация о должностном лице (лицах), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя УО, в случае его отсутствия на рабочем месте за конкретный период;
- документы, подтверждающие факт назначения должностного лица (лиц), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя управляющей организации, в случае его отсутствия на рабочем месте (приказ, распоряжение, должностная инструкция или иные локальные акты организации);
- копия страниц паспорта должностного лица, содержащие данные: дата и место рождения, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

По соблюдению требований к раскрытию информации, в том числе на досках объявлений в многоквартирном доме (подпункт «б» пункта 31 Правил № 416):

- пояснения по соблюдению обязательных требований, установленных пунктом 31 Правил №416 (предоставление фотоматериалов, о размещении стендов в МКД).

По вопросу определения шаговой доступности в рамках 416 Правил и других требований, предусмотренных Правилами 416 по взаимодействию с потребителями:

- пояснения и документы (договоры аренды, договоры безвозмездного пользования на помещение, документ о праве собственности на помещение и др.), подтверждающие исполнение УО требований пункта 27 раздела 7 Правил № 416 по отношению к конкретному МКД.

По вопросам нарушения требований к оказанию услуги аварийно-диспетчерского обслуживания:

- выкопировка из журнала учета заявок или из автоматизированной системы учета заявок, с использованием записи телефонного разговора, в части заявок, поданных потребителем, проживающим в конкретном многоквартирном доме, по конкретной проблеме и в определенные даты;

- аудиозаписи телефонных звонков в АДС от заявителя;

- информация о сроке, в течение которого УО были устранены аварийные ситуации (при наличии);

- заверенная копия акта выполненных работ или иные документы, подтверждающие исполнение вышеуказанных заявок и сроки исполнения таких заявок;

- пояснения об информировании заявителя в течение получаса с момента регистрации заявки о планируемых сроках их исполнения;

- в случае аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем сведения об информировании органа местного самоуправления о характере аварийного повреждения и планируемых сроках его устранения;

- информация о должностном лице (лицах), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя УК, в случае его отсутствия на рабочем месте за конкретный период;

- документы, подтверждающие факт назначения должностного лица (лиц), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя управляющей организации, в случае его отсутствия на рабочем месте (приказ, распоряжение, должностная инструкция или иные локальные акты организации);

- копия страниц паспорта должностного лица, содержащие данные: дата и место рождения, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

По вопросу соответствия платежного документа требованиям Правил № 354:

- заверенная копия платежного документа;

- информация о должностном лице (лицах), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя УК, в случае его отсутствия на рабочем месте за конкретный период;

- документы, подтверждающие факт назначения должностного лица (лиц), осуществляющего обязанности (организационно-распорядительные и административно-хозяйственные) руководителя управляющей организации, в случае его отсутствия на рабочем месте (приказ, распоряжение, должностная инструкция или иные локальные акты организации);

- копия страниц паспорта должностного лица, содержащие данные: дата и место рождения, серия, номер, кем и когда выдан, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

По вопросу выставления УО двойных платежных документов потребителям:

- пояснения обоснованности производимых начислений платы за жилищно-коммунальные услуги и направления платежных документов за конкретный период собственникам (нанимателям) помещений в многоквартирном доме, с предоставлением подтверждающих документов;

- уведомления о заключении договоров на поставку коммунальных ресурсов в МКД, направленные в ресурсоснабжающие организации;

- договоры, заключенные с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов собственникам жилых и нежилых помещений в МКД (при отсутствии в ГИС ЖКХ);

- акты приема-передачи коммунальных ресурсов от ресурсоснабжающих организаций по МКД;

- решение общего собрания собственников помещений в МКД об утверждении размера платы за содержание жилого помещения с перечнем работ и услуг (при отсутствии в ГИС ЖКХ);

- акты выполненных работ (услуг) по содержанию общего имущества от специализированных организаций по вышеуказанному МКД (при отсутствии в ГИС ЖКХ);

- платежные документы по жилому помещению в МКД (при отсутствии в ГИС ЖКХ).

По вопросу заключения (незаключения) договоров на поставку коммунальных ресурсов управляющими организациями на индивидуальное потребление и на цели содержания общего имущества МКД, переход на прямые договоры с РСО:

- сведения о наличии договора с УО в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в конкретных многоквартирных домах;

- сведения о дате направления оферты УО в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирных домах, с предоставлением подтверждающих документов;

- переписка с УО по вышеуказанному вопросу;

- копии счетов, выставяемых УО, за приобретения коммунальных ресурсов,

потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирных домах за конкретный период;

- пояснения о наличии (либо отсутствии) судебных споров по вышеуказанному вопросу.

По вопросу несоблюдения требований части 2 статьи 198 ЖК РФ в части не направления заявления о внесении изменений в реестр лицензий субъекта РФ:

- договор управления, заключенный с собственниками помещений в многоквартирном доме;

- пояснения по вопросу не осуществления функций управления по МКД;

- пояснения по вопросу соблюдения требований части 2 статьи 198 ЖК РФ в части направления заявления о внесении изменений в реестр лицензий субъекта РФ;

- уведомления о заключении договоров на поставку коммунальных ресурсов в МКД, направленные в ресурсоснабжающие организации;

- договоры, заключенные с ресурсоснабжающими организациями на поставку коммунальных ресурсов (холодной воды, горячей воды, электрической энергии, тепловой энергии) собственникам жилых и нежилых помещений в МКД;

- протокол общего собрания собственников помещений в МКД, содержащий сведения о выборе УО в качестве управляющей организации для управления МКД (с приложениями).

По раскрытию информации в ГИС ЖКХ:

- пояснения по факту размещения информации согласно разделу 10 приказа Минстроя России № 74/114/пр от 29.02.2016 «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее - приказ № 74/114/пр);

- пояснения о должностном лице общества, в должностные обязанности которого входит размещение информации, предусмотренной Федеральным законом от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», приказом № 74/114/пр;

- заверенная копия приказа о приеме на должность (или копия должностного регламента, должностной инструкции), копия приказа о возложении обязанностей на должностное лицо по размещению информации в ГИС ЖКХ, в случае передачи полномочий размещения информации, в том числе по подпункту 2.12.2 раздела 10 приказа № 74/114/пр сторонним организациям, представить заверенную копию такого договора;

- копия страниц паспорта должностного лица, ответственного за размещение информации в ГИС ЖКХ, содержащие данные: серия, номер, кем и когда выдан, дата и место рождения, адрес регистрации, а также указать адрес фактического проживания.

- информация о наличии либо отсутствии решений собственников помещений в многоквартирных домах, находящихся в управлении, по вопросу формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, и сведения по их размещению в ГИС ЖКХ;

- информация о наличии либо отсутствии прямого договора с ресурсоснабжающей организацией на поставку коммунальных ресурсов.

По надлежащему рассмотрению ТСЖ, ЖК письменных обращений потребителей (письменных обращений ОМС, РСО и др. поставщиков информации, направленных через ГИС ЖКХ):

- заверенная копия обращения заявителя, поступившая в ТСЖ, ЖК (за исключением обращений, направленных через ГИС ЖКХ);

- заверенная копия ответа ТСЖ, ЖК на обращение, с предоставлением доказательства направления ответа заявителю (за исключением обращений, направленных через ГИС ЖКХ);

- в случае непредоставления ответа заявителю, пояснения ТСЖ, ЖК, ОМС, РСО и др. по указанному факту;

По соблюдению требований к раскрытию информации, в том числе на досках объявлений в многоквартирном доме (подпункт «б» пункта 31 Правил № 416):

- пояснения по соблюдению обязательных требований, установленных пунктом 31 Правил № 416 (предоставление фотоматериалов со стендов в МКД).

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), холодному водоснабжению (далее – ХВС), отоплению ненадлежащего качества:

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- выкопировка из технического паспорта с отражением степени благоустройства дома;

- документы об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению для потребителей, проживающих в МКД;

- документы, содержащие сведения о заключении прямых договоров между собственниками помещений МКД и ресурсоснабжающей организацией (если предоставление коммунального ресурса необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, ХВС, отоплению осуществляется на основании таких договоров), в частности протокол (выкопировка из протокола) общего собрания собственников помещений, на котором принималось такое решение (в случае отсутствия документов в распоряжении управления или в открытом доступе);

- договоры с ресурсоснабжающей организацией (ГВС, ХВС, отопление) (в случае отсутствия документов в распоряжении управления или в открытом доступе);

- сведения о проводимых в период с ___ по ___ работах с подтверждающими документами по обеспечению надлежащего состояния внутридомовой системы ГВС, ХВС, отопления с приложением актов плановых и внеплановых осмотров;

- сведения о поступивших обращениях от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению ненадлежащего качества в период с ____ по ____, а также проводимых работах по их рассмотрению;

- акты проведенных проверок в рамках рассмотрения обращений граждан по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества с ____ по ____ (при наличии);

- акты проверки качества предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению, составленные потребителями в отсутствие исполнителя с ____ по ____ (при наличии);

- акты проверки качества коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению составленные с участием представителей ресурсоснабжающей организации с отражением информации об объеме и качестве коммунального ресурса на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД с ____ по ____ (при наличии);

- документы, подтверждающие информацию о способе и порядке извещения ресурсоснабжающей организации о месте, дате и времени проведения проверки качества коммунального ресурса в период с ____ по ____ на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД, в случае их отсутствия - пояснения о невозможности выполнения обязательных требований при проведении совместных мероприятий;

- информация с подтверждающими документами об установке, техническом состоянии и поверке приборов учета ресурса(ов), необходимых для обеспечения потребителей проживающих в МКД коммунальной услугой(ами) по ГВС, ХВС, отоплению (акт ввода в эксплуатацию, свидетельство о поверке, паспорта контрольно-измерительных приборов);

- анализ качества подаваемого(ых) ресурса(ов) на границу балансово-эксплуатационной ответственности МКД, сформированный на основании показаний с общедомового прибора учета (далее – ОДПУ) и (или) контрольно-измерительных приборов (далее – КИП), с приложением распечатки информации с ОДПУ и (или) иные документы позволяющие установить качественные параметры поступающего(их) ресурса(ов) в указанный период, обеспечивающий(ие) предоставление коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению;

- информация о периоде отсутствия и (или) предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению ненадлежащего качества в МКД с ____ по ____;

- информация об установленных причинах отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС, отоплению ненадлежащего качества в МКД с ____ по ____;

- сведения с подтверждающими документами о проведенной работе с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения снабжения МКД, коммунальным ресурсом необходимого объема и качества, позволяющего обеспечить потребителей коммунальной услугой по ГВС, ХВС, отоплению;

- пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

Дополнительно при рассмотрении вопроса отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС ненадлежащего качества запрашиваются:

- сведения о способе приготовления ГВС, наличии внутридомовой, а так же наружной циркуляционных линий;

- информацию о ТЭЦ, с которой осуществляется подача коммунального(ых) ресурса(ов), необходимого(ых) для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС (с приложением графика температур сетевой воды).

Дополнительно при рассмотрении вопроса отсутствия или предоставления коммунальной услуги по отоплению ненадлежащего качества запрашиваются:

- информация о том проводились ли в МКД работы по переустройству жилых помещений в части установки, замены или переносу инженерных сетей, санитарно-технического оборудования с приложением подтверждающих документов;

- акты проведенных проверок в рамках рассмотрения обращений граждан по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по отоплению ненадлежащего качества с ____ по ____ с приведенными замерами температуры воздуха внутри жилого помещения с указанием параметров ресурса теплоносителя (при наличии);

- информация об измерительных приборах, используемых для замеров температурного режима внутри жилых помещений;

- информация о ТЭЦ, с которой осуществляется подача коммунального(ых) ресурс(ов), необходимого(ых) для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по отоплению с приложением графика температур.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по электроснабжению (далее – ЭС), водоотведению (далее – ВО) ненадлежащего качества:

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по ЭС, ВО в МКД;

- документы о причинах предоставления коммунальной услуги по ЭС, ВО ненадлежащего качества в МКД в период с _____ до даты направления ответа;

- информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ЭС, ВО ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ЭС, ВО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по газоснабжению (далее – ГС) ненадлежащего качества:

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);
- информацию об исполнителе коммунальной услуги по газоснабжению в МКД;
- договор на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования;
- информацию о причинах отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению в МКД в период с _____ до даты направления ответа;
- информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению и результатах их рассмотрения;
- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по газоснабжению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО) ненадлежащего качества:

- информация о договорах на вывоз ТКО, заключенных между потребителями, проживающими в МКД, и Региональными операторами, или иными лицами по доверенности (ином законном праве);
- информация о договоре о вывозе крупногабаритных отходов для потребителей, проживающих в МКД (при наличии);
- информация о назначении контейнерной(ых) площадки(ок) на придомовой территории МКД;
- сведения о фактах предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО для потребителей, проживающих в МКД, ненадлежащего качества (в случае их наличия) в период с _____ по _____;
- информация о поступивших в период с _____ по _____ обращениях от граждан, проживающих в МКД, по вопросу предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО ненадлежащего качества, а также о запросах из других органов (организаций) по указанному вопросу и результатах их рассмотрения;
- сведения о принимаемых мерах по предоставлению коммунальной услуги по обращению с ТКО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД;
- информация о графике движения транспортных средств, оказывающих услугу по сбору ТКО для потребителей, проживающих в МКД, и иные данные, позволяющие установить факт, дату, время, место предоставления коммунальной услуги по обращению ТКО, содержащие информацию о фактическом осуществлении вывоза ТКО из мест их накопления, определенных соответствующим реестром для МКД, за период с ____ по ____;
- сведения о фиксации образования несанкционированных свалок в районах МКД, а также принятых мерах по данному факту;

- информация о наличии мусоросборника(ов), предназначенного(ых) для размещения крупногабаритных отходов потребителями, проживающими в МКД;

- информация о проведенных мероприятиях по демонтажу контейнера(ов), предназначенного(ых) для размещения отходов потребителями, проживающими в МКД (если данные мероприятия проводились).

По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по отоплению:

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информация об исполнителе коммунальной услуги по отоплению для потребителей, проживающих в МКД;

- пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по отоплению в жилом помещении кв. № ___ в МКД с _____, с подтверждающими документами;

- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по отоплению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), холодному водоснабжению (далее – ХВС):

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, ХВС в МКД;

- информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества в МКД в период с _____ до даты направления ответа;

- информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по электроснабжению:

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по электроснабжению для потребителей, проживающих в МКД;

- сведения с подтверждающими документами о причинах осуществления процедуры приостановления (ограничения) предоставления коммунальной услуги по электроснабжению в указанном жилом помещении с _____;

- сведения о периоде отсутствия электроснабжения и общей сумме задолженности потребителя коммунальной услуги, проживающего по указанному адресу;

- пояснения о способе уведомления потребителя-должника об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению по указанному адресу;

- документы, подтверждающие факт и дату получения потребителем-должником предупреждения (уведомления) об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению по указанному адресу;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила от 06.05.2011 № 354);

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил от 06.05.2021 № 354 (в случае совершения);

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 122 Правил от 06.05.2021 № 354;

- пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

По вопросу ограничения (приостановления) коммунальной услуги по водоотведению (далее – ВО), газоснабжению (далее - ГС):

- договор управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по ВО, ГС в жилом помещении кв. №__ в МКД с _____, с подтверждающими документами;

- письменное пояснение о степени благоустройства МКД;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила от 06.05.2021 № 354);

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил от 06.05.2021 № 354;
- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;
- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 116 Правил от 06.05.2021 № 354;
- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 121 Правил от 06.05.2021 № 354;
- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 122 Правил от 06.05.2021 № 354.

По вопросу организации мест накопления твердых коммунальных отходов (далее – ТКО):

- документы о наличии контейнерной площадки на придомовой территории МКД;
- информацию о собственнике(ах) и (или) арендаторе(ах) контейнеров, установленных на контейнерной площадке, где должны размещать ТКО потребители, проживающие в МКД;
- информацию о количестве контейнеров, установленных на контейнерной площадке, расположенной на придомовой территории МКД, с информацией об изменении их числа (при наличии таких изменений), а также о документах, являющихся основанием для определения расчетного количества контейнеров на данной площадке;
- информацию об объеме контейнеров, установленных на контейнерной площадке, где должны осуществлять размещение ТКО потребители, проживающие в МКД;
- информацию о границе придомовой территории МКД с указанием места расположения контейнерной площадки, где должны размещать ТКО потребители, проживающие в МКД;
- информацию об обращениях, поступивших в управляющую организацию, по вопросу ненадлежащей организации деятельности по обращению с ТКО управляющей организацией для потребителей, проживающих в МКД (в том числе, по вопросу недостаточного количества контейнеров на контейнерной площадке, где должны размещать ТКО вышеуказанные потребители), и результатах их рассмотрения (при наличии таких обращений);
- информацию о проведенных, проводимых и планируемых управляющей организацией мероприятиях по организации места накопления ТКО для потребителей, проживающих в МКД, в соответствии с требованиями пункта 26(1) Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290;
- информацию о решениях собственников помещений МКД по вопросу размещения контейнерной площадки на придомовой территории МКД, а также по вопросу размещения

дополнительных контейнеров на вышеуказанной площадке (если данные решения принимались);

- при отсутствии контейнерной площадки на придомовой территории МКД информацию о наличии возможности ее размещения на данной территории;

- при отсутствии возможности размещения контейнерной площадки на придомовой территории МКД – документы и сведения, подтверждающие данный факт;

- информацию о наличии (или отсутствии) возможности установки дополнительного контейнера (контейнеров) на контейнерной площадке, где должны осуществляться размещение ТКО потребители, проживающие в МКД.

По вопросу предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), по отоплению у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, отоплению для МКД;

- информацию о договорных отношениях с потребителями, проживающими в МКД;

- информацию о поступивших с _____ по _____ обращениях граждан по вопросу предоставления коммунальной услуги по ГВС, отоплению ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

- информацию о причинах предоставления коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению (с указанием точного периода предоставления соответствующего ресурса ненадлежащего качества либо его отсутствия), до даты направления запроса;

- информацию о принятых мерах по предоставлению ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению надлежащего качества в вышеуказанный период;

- информацию об учете коммунальных ресурсов, поставляемых в МКД, со сведениями о приборах учета, а также результатах контроля качества соответствующих ресурсов, необходимых для обеспечения потребителей коммунальной услугой по ГВС, отоплению в вышеуказанный период;

- информацию о качественных параметрах соответствующего ресурса, необходимых для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению надлежащего уровня с _____, с приложением ведомостей учета параметров теплоснабжения с документами, подтверждающими надлежащее техническое состояние общедомового прибора учета;

- информацию о ТЭЦ, с которой осуществляется подача коммунального(ых) ресурса(ов), необходимого(ых) для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ГВС, отоплению (с приложением графика температур сетевой воды);

- пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по холодному водоснабжению (далее – ХВС) ненадлежащего качества у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по ХВС для потребителей, проживающих в МКД;

- сведения о договоре ресурсоснабжения, заключенного между ресурсоснабжающей организацией и юридическим лицом, осуществляющим функции управления МКД по предоставлению коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей коммунальной услугой по ХВС, потребляемого (ресурса холодной воды) в том числе при использовании и содержании общего имущества в МКД (общедомовые нужды), с информацией, отраженной в приложениях к такому договору(-ам), в частности со сведениями: о границе балансовой принадлежности соответствующих инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон (точке поставки), о качественных показателях ресурса, необходимого для обеспечения потребителей соответствующей коммунальной услугой (давление, объем), в том числе в местах общего пользования; основание включения МКД в договор(-ы) ресурсоснабжения (если дом включен в договор(-ы) при его непосредственном заключении – соответствующая информация или приложение; если включен дополнительным соглашением – сведения о таком соглашении);

- информацию о способе организации ХВС для потребителей, проживающих в МКД;

- информацию о категории централизованной системы водоснабжения, определенной в соответствии с пунктом 7.4 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*), посредством которой обеспечиваются холодной водой потребители, проживающие в МКД, а также о наличии резервного источника, позволяющего обеспечить холодной водой указанных граждан;

- информацию о расстоянии до водоразборной колонки, в случае осуществления ХВС указанным способом;

- информацию о степени благоустройства МКД (при наличии таких сведений, в частности о присоединении наружных централизованных инженерных сетей ХВС к внутридомовым сетям МКД);

- информацию об обращениях потребителей, проживающих в МКД, за период с _____ по вопросу предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества, а также принимаемых (принятых) мерах в рамках их рассмотрения;

- информацию о причинах предоставления коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ХВС, ненадлежащего качества с указанием периода предоставления такой услуги ненормативного уровня (в часах);

- информацию об учете коммунального ресурса, обеспечивающего предоставление потребителям коммунальной услуги по ХВС, с приложением документов, отражающих информацию об установке, техническом состоянии и поверке общедомового прибора учета (акт допуска в эксплуатацию, свидетельство о поверке), а также сведения об иных контрольно-измерительных приборах (с документами, подтверждающими их надлежащее техническое состояние) и результаты контроля качества поступающего ресурса в указанный период (при наличии);

- сведения об осуществленных работах по выявленным дефектам на наружных сетях ХВС с приложением документов, подтверждающих их проведение/согласование, а также их влияние на качество предоставления коммунальной услуги по ХВС потребителям, проживающим в МКД;

информация об иных мерах, принимаемых ресурсоснабжающей организацией, направленных на восстановление предоставления коммунального ресурса, необходимого для обеспечения потребителей, проживающих в МКД, коммунальной услугой по ХВС, в том числе по взаимодействию с организацией, осуществляющей функции управления и (или) обслуживания общего имущества МКД;

- информацию о наличии бесхозных сетей или сетей, находящихся на балансе сторонних организаций, посредством транспортировки по которым потребители, проживающие в МКД, обеспечиваются коммунальной услугой по ХВС, с предоставлением сведений о таких организациях и указанием на соответствующие участки инженерной сети.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по холодному водоснабжению (далее – ХВС) ненадлежащего качества:

- информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информация о ресурсоснабжающей организации по холодному водоснабжению МКД;

- информация об исполнителе коммунальной услуги по ХВС для потребителей, проживающих в МКД;

- сведения о проводимых в период с ____ по ____ работах с подтверждающими документами по обеспечению надлежащего состояния внутридомовой системы холодного водоснабжения с приложением актов плановых и внеплановых осмотров;

- сведения о поступивших обращениях от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества в период с _____ по _____, а также проводимых работах по их рассмотрению;

- акты проведенных проверок в рамках рассмотрения обращений граждан по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества с _____ по _____ (при наличии);

- акты проверки качества предоставления коммунальной услуги по ХВС, составленные потребителями в отсутствие исполнителя с ____ по ____ (при наличии);

- акты проверки качества коммунальной услуги по ХВС составленные с участием представителей ресурсоснабжающей организации с отражением информации об объеме и качестве коммунального ресурса на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД с _____ по _____ (при наличии);

- документы, подтверждающие информацию о способе и порядке извещения ресурсоснабжающей организации о месте, дате и времени проведения проверки качества коммунального ресурса в период с _____ по _____ на границе балансово-эксплуатационной ответственности МКД, в случае отсутствия пояснения о невозможности выполнения обязательных требований при проведении совместных мероприятий;

- информация с подтверждающими документами об установке, техническом состоянии и поверке приборов учета ресурса необходимого для обеспечения потребителей проживающих в МКД коммунальной услугой по ХВС (акт ввода в эксплуатацию, свидетельство о поверке, паспорт КИП);

- анализ качества подаваемого ресурса на границу балансово-эксплуатационной ответственности МКД, сформированный на основании показаний с общедомового прибора учета (далее – ОДПУ) и (или) контрольно-измерительных приборов (далее – КИП), с приложением распечатки информации с ОДПУ и (или) иные документы позволяющие установить качественные параметры поступающего ресурса в указанный период, обеспечивающий предоставление коммунальной услуги по ХВС;

- информация о периоде отсутствия и (или) предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества в МКД с _____ по _____ ;

- информация об установленных причинах отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ХВС ненадлежащего качества в МКД с _____ по _____ ;

- сведения с подтверждающими документами о проведенной работе с ресурсоснабжающей организацией в целях обеспечения снабжения МКД, коммунальным ресурсом необходимого объема и качества, позволяющего обеспечить потребителей коммунальной услугой по ХВС;

- пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по электроснабжению ненадлежащего качества у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по электроснабжению в МКД;

- информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по электроснабжению ненадлежащего качества в МКД с _____ до даты направления ответа;

- информацию о принимаемых мерах по восстановлению предоставления коммунальной услуги по электроснабжению надлежащего качества в МКД;

- пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.

По вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по водоотведению (далее – ВО) ненадлежащего качества:

- информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документов в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по ВО в МКД;

- информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по ВО ненадлежащего качества в МКД в период с _____ до даты направления ответа;

- информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ВО ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ВО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу предоставления коммунальной услуги по газоснабжению:

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по газоснабжению в МКД;

- договор на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования;

информацию о причинах отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению в МКД в период с _____ до даты направления ответа;

- информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия коммунальной услуги по газоснабжению и результатах их рассмотрения;

- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по газоснабжению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО):

- информация о договорах на вывоз ТКО, заключенных между потребителями, проживающими в МКД, и АО «Куприт», или иными лицами по доверенности (ином законном праве);

- сведения о фактах предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО для потребителей, проживающих в МКД, ненадлежащего качества (в случае их наличия) в период с _____ по _____;

- информация о поступивших в период с _____ по _____ обращениях от граждан, проживающих в МКД, по вопросу предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО ненадлежащего качества, а также о запросах из других органов (организаций) по указанному вопросу и результатах их рассмотрения;

- сведения о принимаемых мерах по предоставлению коммунальной услуги по обращению с ТКО надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД;

- информация о графике движения транспортных средств, оказывающих услугу по сбору ТКО для потребителей, проживающих в МКД, и иные данные, позволяющие установить факт, дату, время, место предоставления коммунальной услуги по обращению ТКО, содержащие информацию о фактическом осуществлении вывоза ТКО из мест их накопления, определенных соответствующим реестром для МКД, за период с _____ по _____;

- сведения о фиксации образования несанкционированных свалок в районах МКД, а также принятых мерах по данному факту;

- информация о способе организации накопления ТКО для нужд потребителей, проживающих в МКД (при наличии – об изменении способа с указанием даты изменения);

сведения о месте расположения контейнерной площадки, где должны размещать ТКО потребители, проживающие в МКД (при наличии с информацией о соблюдении требований постановления Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест накопления ТКО и ведения их реестра»);

- документы, позволяющие установить факт, дату, время, место предоставления коммунальной услуги по обращению с ТКО для потребителей, проживающих в МКД, и содержащие сведения о фактическом осуществлении вывоза ТКО из места их накопления, предназначенного для данных потребителей, с _____ по _____;

- информацию о проведенных мероприятиях по демонтажу контейнера(ов), предназначенного(ых) для размещения отходов потребителями, проживающими в МКД (при наличии таких сведений);

- информацию о наличии мусоросборника(ов), предназначенного(ых) для размещения крупногабаритных отходов потребителями, проживающими в МКД;

- информацию о договоре о вывозе крупногабаритных отходов для потребителей, проживающих в МКД (при наличии).

По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по отоплению:

- информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информация об исполнителе коммунальной услуги по отоплению для потребителей, проживающих в МКД;

- пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по отоплению в жилом помещении кв. № ___ в МКД с _____, с подтверждающими документами;

- информация о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по отоплению надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу приостановления или ограничения коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – ГВС), холодному водоснабжению (далее – ХВС):

- информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- информацию об исполнителе коммунальной услуги по ГВС, ХВС в МКД;

- информацию о причинах предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества в МКД в период с _____ до даты направления ответа;

- информацию об обращениях, поступивших от потребителей, проживающих в МКД, по вопросу отсутствия или предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС ненадлежащего качества и результатах их рассмотрения;

- информацию о принятых и принимаемых мерах по обеспечению предоставления коммунальной услуги по ГВС, ХВС надлежащего качества для потребителей, проживающих в МКД.

По вопросу ограничения (приостановления) коммунальной услуги по водоотведению, газоснабжению (далее – ГС):

- информация о выборе способа управления МКД (в случае отсутствия документа в распоряжении управления или в открытом доступе);

- пояснение по действиям управляющей организации по приостановлению предоставления коммунальной услуги по водоотведению, ГС в жилом помещении кв. № ___ в МКД с _____, с подтверждающими документами;

- письменное пояснение о степени благоустройства МКД;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 (далее – Правила от 06.05.2021 № 354);

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 116 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 122 Правил от 06.05.2021 № 354.

По вопросу отсутствия (приостановление) коммунальной услуги по электроснабжению, газоснабжению у исполнителя коммунальной услуги – являющегося ресурсоснабжающей организацией (далее – РСО):

- информация об исполнителе коммунальной услуги по электроснабжению, газоснабжению для потребителей, проживающих в МКД;

- сведения с подтверждающими документами о причинах осуществления процедуры приостановления (ограничения) предоставления коммунальной услуги по электроснабжению, газоснабжению в указанном жилом помещении с _____;

- сведения о периоде отсутствия электроснабжения, газоснабжения и общей сумме задолженности потребителя коммунальной услуги, проживающего по указанному адресу;

- пояснения о способе уведомления потребителя-должника об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению, газоснабжению по указанному адресу;

- документы, подтверждающие факт и дату получения потребителем-должником предупреждения (уведомления) об ограничении или приостановлении коммунальной услуги по электроснабжению, газоснабжению по указанному адресу;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктами «а», «б», «в» пункта 119 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных подпунктом «а», пункта 117 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 120 Правил от 06.05.2021 № 354 (в случае совершения);

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 121 Правил от 06.05.2021 № 354;

- надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие осуществление действий, предусмотренных пунктом 122 Правил от 06.05.2021 № 354;

- пояснения в случае отсутствия или невозможности предоставления документов.