**Положение**

**об общественном совете**

**при Управлении государственного жилищного надзора Карачаево-Черкесской Республики**

1. **Общие положения**
   1. Общественный совет при Управлении государственного жилищного надзора Карачаево-Черкесской Республики (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом и формой регулярного взаимодействия власти и гражданского общества.
   2. Совет образуется в целях обеспечения открытости деятельности Управления государственного жилищного надзора Карачаево-Черкесской Республики (далее - исполнительный орган) и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными и иными учреждениями при выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовом регулировании в соответствующей сфере государственного управления, а также осуществления общественного контроля за деятельностью исполнительного органа.
   3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Карачаево-Черкесской Республики, законами Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, а также Положением об общественном совете при исполнительном органе, утвержденным на основании настоящего Положения.

Положение о Совете утверждается руководителем исполнительного органа по согласованию с Общественной палатой Карачаево-Черкесской Республики (далее - Общественная палата).

* 1. Решения Совета носят публично-оценочный и рекомендательный характер. На их основе исполнительный орган в рабочем порядке принимает соответствующие меры.

**2. Задачи, функции и полномочия Совета**

* 1. Основными задачами Совета являются:
* выработка предложений по формированию и реализации государственной политики в сфере деятельности исполнительного органа;
* содействие в осуществлении постоянного взаимодействия исполнительного органа с гражданами, институтами гражданского общества, научными и образовательными учреждениями и иными организациями при выработке и реализации государственной политики, и нормативно-правовом регулировании в сфере ведения исполнительного органа, развитие форм и методов этого взаимодействия, анализ эффективности деятельности исполнительного органа в рамках установленных полномочий и ее публичная оценка;
* рассмотрение инициатив гражданского общества и граждан, а также научных и управленческих инициатив, связанных с решением наиболее значимых проблем в рамках полномочий исполнительного органа, а также форм и методов взаимодействия исполнительного органа с институтами гражданского общества;
* совершенствование существующих и выработка новых механизмов поддержки исполнительными органами общественных инициатив при реализации ими социально значимых мероприятий, проектов и программ в рамках направлений деятельности исполнительного органа;
* осуществление общественного контроля за деятельностью исполнительного органа.
  1. Основными функциями Совета являются:
* обсуждение проектов нормативных правовых актов Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, концепций и стратегий деятельности исполнительного органа, федеральных, республиканских и ведомственных программ по основным направлениям деятельности исполнительного органа;
* подготовка рекомендаций по эффективному применению федеральных законов, законов Карачаево-Черкесской Республики и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики в сфере полномочий и компетенции исполнительного органа;
* выработка предложений по действиям исполнительного органа совместно со структурами гражданского общества;
* участие в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам в сфере полномочий и компетенции исполнительного органа;
* участие в работе конкурсных комиссий при рассмотрении вопросов поддержки социально значимых инициатив институтов гражданского общества, научных и образовательных учреждений, а также граждан по направлениям деятельности исполнительного органа;
* формирование и публикация (публичное высказывание) аргументированных оценок деятельности исполнительного органа, мер по ее улучшению.
  1. Совет с целью выполнения возложенных на него задач и функций имеет право осуществлять следующие полномочия:
* приглашать на свои заседания представителей органов власти, общественности, должностных лиц, специалистов по рассматриваемым вопросам;
* запрашивать и получать информацию о деятельности соответствующего исполнительного органа, других органов власти, организаций, осуществляющих деятельность в сфере ведения исполнительного органа;
* вносить предложения по совершенствованию деятельности исполнительного органа;
* образовывать рабочие группы для проведения экспертных и аналитических работ в сфере деятельности исполнительного органа;
* осуществлять иные полномочия в соответствии с целями, задачами и функциями Совета.

**3. Порядок формирования и структура Совета**

* 1. Объявление об образовании Совета публикуется на официальном сайте исполнительного органа в день направления Общественной палате уведомления о согласии образовать общественный совет.
  2. Совет формируется исполнительным органом в 20-дневный срок со дня направления Общественной палате уведомления о согласии образовать общественный совет. Формирование осуществляется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей некоммерческих организаций соответствующей сферы деятельности. В состав Совета могут быть включены члены Общественной палаты, независимые эксперты, представители общественных организаций и иные лица.
  3. Численность Совета не должна составлять менее 5 человек.
  4. Общественная палата направляет свои предложения о персональном составе Совета в исполнительный орган не позднее 15 календарных дней со дня размещения объявления на сайте исполнительного органа.
  5. Окончательный состав Совета утверждается исполнительным органом по согласованию с Общественной палатой и Администрацией Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.
  6. Членами Совета не могут быть избраны:
* лица, замещающие государственные должности, должности государственной службы, муниципальные должности, должности муниципальной службы;
* лица, признанные недееспособными на основании судебного решения;
* лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
* лица, состоящие в отношении близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) со служащими исполнительного органа, при котором образуется Совет.
  1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.
  2. Состав Совета утверждается сроком на 2 года.

**4. Организация деятельности Совета**

* 1. Совет осуществляет свою деятельность исходя из задач и функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения.
  2. Председатель Совета:
* определяет приоритетные направления деятельности Совета;
* вносит на утверждение Совета планы работы;
* проводит заседания Совета;
* организует текущую деятельность Совета;
* координирует деятельность членов Совета;
* обеспечивает взаимодействие Совета с руководством исполнительного органа, гражданами, институтами гражданского общества, научными и образовательными учреждениями, а также иными организациями.
  1. Секретарь Совета осуществляет следующие функции:
* оформляет протоколы заседаний, организует контроль за исполнением распоряжений председателя Совета;
* согласовывает с председателем Совета проекты планов работы, время, место проведения и повестку заседания Совета, а также список лиц, приглашаемых на заседание;
* информирует членов Совета о времени, месте проведения и повестке заседания Совета;
* обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Совета по вопросам, включенным в повестку заседания;
* осуществляет делопроизводство.
  1. Члены Совета имеют право:
* вносить письменные предложения по вопросам деятельности исполнительного органа и Совета, формирования текущих и перспективных планов работы Совета, повестки заседания;
* ознакамливаться с документами и материалами по вопросам деятельности исполнительного органа (если законом не установлен иной порядок в отношении этих документов и материалов), а также по вопросам, вносимым на обсуждение Совета;
* в случае несогласия с принятым Советом решением высказывать особое мнение, которое вносится в протокол;
* в порядке, определяемом исполнительным органом, принимать участие в работе аттестационных и конкурсных комиссий;
* ознакамливаться с обращениями граждан в исполнительный орган, а также с результатами рассмотрения таких обращений;
* участвовать в заседаниях коллегий, образованных при исполнительном органе власти, в работе совещаний, мероприятиях, проводимых им.
  1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал, а в экстренных случаях - незамедлительно и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. Члены Совета обязаны лично участвовать в заседании Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим людям.
  2. Плановые заседания Совета проходят при непосредственном участии руководителя исполнительного органа либо лица, его замещающего.
  3. Решения Совета по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.
  4. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписывает председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

Решения Совета принимаются в форме рекомендаций, обращений, заявлений носят рекомендательный характер и доводятся до сведения соответствующих исполнительных органов, должностных лиц, а также средств массовой информации.